**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Калинская средняя общеобразовательная школа»**

 **«СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДАЮ:**

**Начальник Управления Директор школы**

**образования Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_К.Э.Эмиргамзаев**

**Рутульского района Приказ № от 29.08.17г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.А.Ахмедбеков**

**29.08.2017г.**

**Программа**

**развития МКОУ «Калинская СОШ» на 2017 – 2022 годы**

***« Вверх по лестнице к успеху»***

 **«РАССМОТРЕНО»**

 **на педагогическом совете**

 **Протокол №1 от 29.08.2017г.**

**Программа**

**развития МКОУ «Калинская СОШ» на 2017 – 2021 годы**

**« Вверх по лестнице к успеху»**

1. **I.  Паспорт программы развития МКОУ «Калинская СОШ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | **«Вверх по лестнице к успеху»**  |
| **Направление Программы**  | «Организация образовательного пространства МКОУ «Калинская СОШ» в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС НОО, ООО, ОВЗ» |
| **Разработчики Программы** | Педагогический коллектив и администрация школы. |
| **Исполнители Программы** | Администрация, педагогический коллектив школы, ученический коллектив, родительская общественность. |
| **Научно-методические основы** **разработки Программы** | * Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
* Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
* Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897;
* План действий по модернизации общего образования на 2017–2022 гг., утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.09.2010 № 1507-р;
* Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года;
* Конвенция о правах ребёнка;
* Устав ОУ;
* Локальные акты школы.
* Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях /Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 / Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189;
* Федеральная целевая программа развития образования на 2011 - 2015 годы (Постановление Правительства РФ от 07.02.2011 №61/ред. от 20.12.2011).
 |
| **Основные этапы** **обсуждения и принятия Программы** | 1 этап: обсуждение на административном совете, анкетирование педагогов, родителей, обучающихся.2 этап: обсуждение на школьных МО, МС, родительском комитете.3 этап: педагогический совет «Разработка Концепции и Программы развития школы».4 этап: принятие программы педагогическим советом. |
| **Кем принята**  | Педагогический совет школы |
| **Цель Программы** | Приведение всех компонентов образовательной системы школы в соответствие с требованиями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС и с учетом потребностей социума.  |
| **Задачи Программы** | 1. Обновление системы управления школой в соответствии с тенденциями развития управленческой науки и требованиями Федерального закона № 273-ФЗ. 2. Оптимизация системы профессионального и личностного роста педагогических работников как необходимое условие современных образовательных отношений. 3. Обновление организации, содержания и технологий образовательного процесса в направлении обеспечения оптимальных условий формирования духовно-нравственной, социально адаптированной и профессионально ориентированной личности гражданина Российской Федерации. 4. Обеспечение информационной открытости образовательного пространства школы в целях привлечения партнеров социума для обновления инфраструктуры и содержания образовательного процесса.  |
| **Ожидаемые результаты** | В системе управления: - в школе будет действовать система управления, разработанная с учетом современного законодательства и тенденций развития управленческой науки; - нормативно-правовая и научно-методическая база школы будет соответствовать требованиям ФЗ-273, ФГОС и современным направлениям развития психолого-педагогической науки и практики; - система мониторинга станет неотъемлемой основой управления развитием школы; - будет отмечаться рост привлеченных средств в соответствии с расширением образовательных услуг и партнерских отношений школы. В обновлении инфраструктуры: - инфраструктура и организация образовательного процесса школы будет максимально возможно соответствовать требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса; - учебные кабинеты будут максимально возможно оснащены в соответствии с требованиями ФГОС общего образования; В совершенствовании профессионального мастерства педагогического коллектива:- 100 % педагогов и руководителей школы пройдет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям;- не менее 50 % педагогов будет работать по инновационным образовательным технологиям;- не менее 25 % педагогов будут иметь опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.).В организации образовательного процесса:- не менее 50 % школьников будет получать образование с использованием информационно-коммуникационных технологий;- не менее 50 % школьников будет обучаться в системе внутришкольного дополнительного образования;- 100 % обучающихся основной и старшей школы будет включено в исследовательскую и проектную деятельность;- в школе будет работать программа поддержки талантливых детей (по различным направлениям интеллектуального, творческого, физического развития);В расширении партнерских отношений:- не менее 50 % родителей (законных представителей) будет включено в различные формы активного взаимодействия со школой (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях и т.д.);- не менее 5-10 партнеров социума (учреждений, организаций, физических лиц) будет участниками реализации общеобразовательных и дополнительных программ школы. |
| **Срок действия**  | Сроки реализации Программы: 2017 – 2022 годы. |
| **Этапы реализации Программы** | **Первый этап (2017 – 2018 учебный год) – аналитико-проектировочный:**- Проблемно-ориентированный анализ результатов учебно-воспитательной деятельности школы;- Разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с ФЗ № 273-ФЗ и определение системы мониторинга реализации настоящей Программы.**Второй этап (2017 - 2021 учебные годы) – реализующий:**- Разработка системы мониторинга реализации настоящей Программы;- Реализация мероприятий плана действий Программы;- Внедрение ФГОС ООО.- Реализация образовательных и воспитательных проектов.- Научно-методическое и нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития;- Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов.**Третий этап (январь – июль 2022) – аналитико-обобщающий:**- Итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий;- Анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы;- Обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий;- Определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы. |
| **Структура Программы** | 1. Информационная справка о школе
2. Концепция развития школы
3. План реализации Программы
4. Ожидаемые результаты
 |
| **Ресурсное обеспечение реализации Программы** | Обучение педагогов на курсах ПК и Интернет-образования;Пополнение фонда учебной и методической литературы, учебных пособий;Приобретение ученической мебели;Оснащение кабинетовРемонт учебных кабинетов, столовой, спортзала. |  |
| **Порядок управления реализацией Программы** | Корректировка программы осуществляется педагогическим советом школыУправление реализацией программы осуществляется директором, администрацией школы. |
| **Порядок мониторинга хода и результатов реализации Программы** | Обсуждение и подведение промежуточных итогов на административном и педагогическом совете, общешкольных родительских собраниях. |

**Пояснительная записка**

Программа развития «Вверх по лестнице к успеху»  (далее – Программа») – нормативно-правовой документ, представляющий стратегию и тактику развития школы, охватывающих изменения в структуре, технологиях образования, системе управления, организационных формах образовательной деятельности.

Программа  открыта для внесения изменений и дополнений, корректировка Программы осуществляется ежегодно в соответствии с решениями Управляющего Совета школы по результатам ежегодного отчета об итогах реализации каждого этапа Программы. Данная редакция Программы  утверждена на заседании Педагогического совета ОУ   от  29.08.2017  года,  протокол № 1.

Программа развития школы разработана педагогическим коллективом  на период 2017-2022 гг. В программе отражены тенденции развития школы, охарактеризованы главные проблемы и задачи работы педагогического и ученического коллектива, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе. В ходе реализации программы необходимо создать максимальные возможности для того, чтобы образовательный процесс ОУ строился на основе выбора в сфере содержания образования, темпов, форм, методов и условий урочной и внеурочной деятельности, а учитель и ученик стали субъектами выбора сфер самореализации.

Разрабатывая Программу развития, авторы учитывали традиции, сложившиеся в данной школе, положительные результаты реализации Программы развития ОУ на 2016-2020 гг.

1. **II. Информационная справка о школе**

**1.1. Общие сведения о школе**

1.1.1. Название: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Калинская средняя общеобразовательная школа»

1.1.2. Юридический и фактический адрес: **368700, Республика Дагестан, Рутульский район, с.Кала, ул. Центральная 22. Телефон 8(966) 741-77-91**

**E-mail: Calin-school@yandex.ru**

1.1.3. Руководитель школы: Эмиргамзаев Курбан Эмиргамзаевич

**1.2. Социальное окружение школы. Роль школы в социуме.**

Школа расположена в середине сельского поселения. Школа как центр культуры и развития детей ориентируется на удовлетворение эстетических, интеллектуальных и спортивных потребностей каждого учащегося. В школе постоянно проводятся различные мероприятия, конкурсы, лектории.

Для родителей организована работа педагогического всеобуча, с лекциями выступают учителя, проводятся творческие отчеты, конференции, выставки рисунков и поделок, ярмарки детского творчества. Библиотека предоставляет  материал школьникам для подготовки рефератов, докладов. Проводятся беседы, родительские лектории, индивидуальная работа с учащимися.

**1.3. Сведения об учащихся**

**Динамика численности учащихся за последние 3 года**

В соответствии с Уставом в первый класс принимаются дети, достигшие 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Динамика численности первоклассников показывает снижение количества детей:

2014 год- 6 человек; 2016 год- 7 человек

 2015 год – 7 человек, 2017 год – 5 человек

 В начальной школе на сегодняшний день обучается 20 человек.  Десятый класс формируется на основании опросов родителей и учащихся, поданных заявлений, а также  по итогам  экзаменов за курс основной школы. Учебный процесс организован так, что каждый учащийся может выбрать индивидуальную траекторию развития для достижения своих целей. В течение последних лет школа старается сохранить контингент учащихся, отсутствует отток в другие образовательные учреждения, нет отсева, все дети школьного возраста обучаются в школе. В школе на сегодняшний день обучается 52 обучающихся:

|  |  |
| --- | --- |
| Ступень обучения | Количество учащихся |
| I ступень | 20 |
| II ступень | 27 |
| III ступень | 5 |

*Контингент обучающихся образовательного учреждения (за последние 3 года).*

|  |  |
| --- | --- |
|  Классы | Количество обучающихся |
| 2014-2015 уч.г. | 2015 – 2016 уч.г. | 2016 – 2017 уч.г. |
| 1-4 классы | 23 | 23 | 23 |
| 5-9 классы | 26 | 27 | 27 |
| 10-11 классы | 8 | 7 | 11 |
| Средняя наполняемость классов |  7,8 | 8 | 8,8 |

*Контингент обучающихся, осваивающих образовательные программы (по ступеням образования).*

|  |  |
| --- | --- |
| Уровни учебных программ | Ступени образования |
| 1 ступень | 2 ступень | 3 ступень |
| Кол-воклассов | % от общего числа классов ступени | Кол-воклассов | % от общего числа классов ступени | Кол-воклассов | % от общего числа классов ступени |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Базовый уровень | 4 | 100% | 5 | 100% | 2 | 100% |

**Сменность занятий. Режим работы школы.**

Занятия проводятся в две смены. Школа работает в режиме 6 – дневной учебной недели, для 1 класса 5 – дневняя учебная неделя. Начало занятий в 8.00, продолжительность уроков для первого класса – 35 минут, для 2-11 классов – 45 минут. В расписании предусмотрено чередование сложных предметов с уроками эмоциональной и физической разгрузки, после первого  и четвертого уроков предусмотрены большие перемены (15 – 20 минут) для организации питания и оздоровительных мероприятий. Для учащихся 1-го класса организованы динамические паузы. Во второй половине дня – индивидуальные консультации для учащихся и родителей, факультативы, работа кружков, секций, общешкольные и внеклассные мероприятия, творческие дела классов.

**1.4. Характеристика педагогического персонала:**

В школе работает стабильный высокопрофессиональный коллектив, который обеспечивает качественное преподавание предметов, внедряет новое содержание образования и современные технологии обучения. Педагоги школы отличаются  высоким интеллектом,          внутренней культурой и профессионализмом. Они поддерживают психологический климат сотрудничества и взаимоуважения.

**Общее число педагогических работников**составляет 30 человек.

**Образовательный уровень педагогов:**высшее образование имеют – 19 педагогов.(95%).

**Кадровый состав по квалификационным категориям:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категория участников ОП | Всего в ОУ | Высшаякатегор. | 1-аякатегор. | Безкатегор. | Соответствие  |
| 1 | Педработники | 28 | 1 | 3 | 2 | 22 |

 **Аттестация педагогических работников МКОУ «Калинская СОШ»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО педработника | Занимаемая должность | Категория | Дата прохождения аттестации | Дата последующей аттестации |
| 1 | Эмиргамзаев К.Э. | Директор | соответствие | 2015 | 2020 |
| 2 | Селимов Ш.Д. | Зам.директора по УВР | первая | 2016 | 2019 |
| 3 | Галимов Т.С. | Зам.директора по ВР | соответствие | 2015 | 2020 |
| 4 | Мустафаев А.М. | Учитель ИЗО, труда и черчения | соответствие | 2015 | 2020 |
| 5 | Эмиргамзаева Х.Д. | Учитель начальных классов | соответствие | 2015 | 2020 |
| 6 | Керимова Д.М. | Учитель начальных классов | соответствие | 2015 | 2020 |
| 7 | Рамазанова Х.И. | Учитель начальных классов | соответствие | 2015 | 2020 |
| 8 | Мустафаева Г.Д. | Учитель начальных классов | первая | 2017 | 2020 |
| 9 | Гасанов Д.А. | Воспитатель в ГПД | первая | 2016 | 2019 |
| 10 | Гасанова П.Ш. | Воспитатель в ГПД | соответствие | 2015 | 2020 |
| 11 | Шахновазова Э.А. | Воспитатель в ГПД | соответствие | 2015 | 2020 |
| 12 | Селимова Н.Н. | Воспитатель в ГПД | соответствие | 2015 | 2020 |
| 13 | Далгатова Э.М. | Воспитатель в ГПД | соответствие | 2015 | 2020 |
| 14 | Селимов Д.М. | Учитель информатики и математики | соответствие | 2015 | 2020 |
| 15 | Керимова И.Н. | Учитель математики | соответствие | 2015 | 2020 |
| 16 | Эмиргамзаева У.Р. | Учитель биологии | соответствие | 2015 | 2020 |
| 17 | Омарова Р.М. | Учитель географии | соответствие | 2015 | 2020 |
| 18 | Гасанов А.Р. | Учитель физической культуры | соответствие | 2015 | 2020 |
| 19 |  |  |  |  |  |
| 20 | Нурмагомедов Т.Д. | Учитель физики | соответствие | 2015 | 2020 |
| 21 | Эмиргамзаев Ш.Э. | Учитель истории и обществознания | высщая | 2016 | 2019 |
| 22 | Эмиргамзаева К.С. | Учитель истории и обществознания | соответствие | 2015 | 2020 |
| 23 | Гасанов Г.Д. | Учитель русского языка и литературы | соответствие | 2015 | 2020 |
| 24 | Джамалова А.А | Учитель русского языка и литературы | соответствие | 2015 | 2020 |
| 25 | Омарова Р.Р. | Учитель русского языка и литературы | соответствие | 2015 | 2020 |
| 26 | Эмиргамзаев К.Э. | Учитель химии | соответствие | 2015 | 2020 |
| 27 | Бабаева Г,А. | Учитель иностранного языка | соответствие | 2015 | 2020 |
| 28 | Меджидов Н.Ю. | Учитель ОБЖ | соответствие | 2015 | 2020 |
| 29 | Нурмагомедова С.Ю. | Учитель родного языка | соответствие | 2015 | 2020 |
| 30 | Селимова А.Ю. | Учитель русского языка и литературы | соответствие | 2015 | 2020 |

Анализ динамики профессионального уровня  педагогов за последние три года позволяет сделать вывод об изменении возрастного состава педагогического коллектива, в школу пришли 2 молодых специалиста.

**Данные о среднем возрасте коллектива:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2014 – 2015 гг. | 2015-2016 гг. | 2016-2017 гг. |
| 45 лет | 43,5 года | 42 года |

**1.5. Характеристика семей**

 На сегодняшний день в школе обучается 52 ребёнка.

***Социальный паспорт образовательного учреждения***.

 1. Всего обучающихся: 52 человек 2. Семьи полные: (99 %)

 3. Семьи неполные: (1%); 4. Многодетные семьи: 8 (9,2%);
 5. Опекаемые, приёмные семьи – 0 (%); 6. Семьи с безработными родителями – 8 (18,8 %);

 7. Семьи группы риска – (0%); 8. Родители, дела которых рассмотрены на КДН: семья / ребёнок/

 9. Дети, состоящие на внутришкольном контроле – 1(2,4%). Дети, состоящие на учете в ПДН – 0(0%).

**Участие родителей в совместной работе со школой по обучению и воспитанию детей**

Согласно Уставу в школе действуют органы управления: Управляющий совет учреждения (школы), общешкольная конференция, родительские собрания (общие, классные), органы ученического самоуправления. Родители принимают активное участие в жизни школы, участвуя в деятельности органов управления, в организации внеклассных мероприятий, Дней открытых дверей, экскурсий, конференций. Вопросы школьной жизни решаются совместно с родителями и Советом старшеклассников. На общих собраниях утверждаются основные направления развития школы, принимается Устав школы, правила внутреннего распорядка, избирается Управляющий совет школы. Родители оказывают помощь в создании учебно – материальной базы учреждения.

**1.6. Образовательный процесс**

Главная цель образовательного процесса школы – повышение качества и доступности образования учащихся. В школе он построен на основе дифференциации, способствует максимальному раскрытию способностей учащихся и их профессиональному, жизненному самоопределению. Содержание образования определяет выбор педагогических технологий, подбор форм, приемов и воспитательных средств. Приоритетными в школе считаются технологии, которые обеспечивают личностное развитие ребенка за счет уменьшения доли репродуктивной деятельности в учебном процессе, снижения нагрузки и более эффективного использования учебного времени. Школа успешно решает проблему доступности качественного современного образования за счет высокого профессионализма педагогов, применения современных технологий, в том числе ИКТ, в образовательном процессе, а также за счет того, что учащиеся могут выбирать предметы для изучения на факультативных занятиях, учебных практиках, практикумах . В школе нет профилизации в старшей школе, учащиеся выбирают профиль на базе ресурсных центров , учитывая дальнейшее обучение в ВУЗах, Ссузах. Все это позволило добиться неплохих результатов в обучении.

**Результаты образовательной деятельности за последние 3 года:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2014-2015 у/г. | 2015-2016 у/г. | 2016-2017 у/г |
| Всего обучающихся  | 50 | 52 | 52 |
| Количество отличников | 7 | 8 | 7 |
| Количество хорошистов | 20 | 24 | 24 |
| Уровень обученности(%) | 40% | 43% | 43% |
|  Качество(%) | 100% | 100% | 99% |

**7.3Сведения о награждении выпускников по ступеням образования (за 3 года).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели по ступеням образования** | **2014 – 2015**  | **2015 - 2016** | **2016 – 2017** |
| человек | % от общего количества выпускников | человек | % от общего количества выпускников | человек | % от общего количества выпускников |
| *1 ступень (4 класс)* |  |  |  |  |  |  |
| Награждены похвальным листом за отличные успехи в учении | 1 | 12,5 | 1 | 8.3 | 3 | 23 |
| *2 ступень* |  |  |  |  |  |  |
| Получили аттестат особого образца | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| *3 ступень* |  |  |  |  |  |  |
| Получили аттестат особого образца | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Подтверждением высокого качества образования является также 100% поступление выпускников в ВУЗы и ССУЗы.

**1.7. Воспитательная работа**

**Мониторинг занятости в кружках и спортивных секциях (за 3 года)**

2014 — 2015 уч г. - 74,7%;

2015 – 2016 уч г. – 90,3%;

2016-2017г.– 95%

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **УЧЕБНЫЙ ГОД** | **Муниципальный** | **Региональный** | **Всероссийский** | **ИТОГО** |
| 2016-2017 | 1 место-2 место-3 место- | 1 место-2 место-3 место- | 1 место-2 место-3 место- | 1 место-2 место-3 место- |

**Вывод:** возрос 5 % охваченных доп. образованием.

Сравнительный анализ проводимого ежегодного рейтинга занятости обучающихся в системе доп. образования по класса показывает низкую активность 9 класса.

Дополнительное образование осуществляется по следующим направлениям: туристско — краеведческое, художественно – эстетическое, культурологическое, экологическое и другие.

**III. Аналитическое и прогностическое обоснование**

**Программы развития**

Программа развития школы соответствует  приоритетным направлениям развития образовательной системы образования Российской Федерации на период до 2022 года.   Аналитическое обоснование Программы развития  школы основывается на результатах изучения исходного состояния образовательной системы школы, осуществлялся нами на основе  внутренней (ученики, родители, педагоги школы) и внешней профессиональной экспертизы.

Анализ состояния внутренней и внешней среды школы позволил определить ее основные **конкурентные преимущества**:

* Достаточно высокий авторитет школы в окружающем социуме;
* Педагогический коллектив, мотивирован на достижение высоких результатов обучения и воспитания;
* Использование в образовательном процессе современных образовательных технологий, позволяющих обеспечить достойное образование и воспитание;
* Наличие органов государственно-общественное  управления, достаточно развитая система ученического самоуправления;
* Сотрудничество с ДЮСШ и д. р. .

Вместе с тем были выявлены ряд проблем, породивших следующие **противоречия**:

* Необходимостью совершенствования содержания образования и недостаточностью ресурсов по внедрению инновационных технологий;
* Необходимостью повышения эффективности управления и недостаточностью нормативно-правового обеспечения совершенствования экономических механизмов;
* Информационной насыщенностью образовательной среды и недостаточной подготовленностью педагогических кадров к работе в данных условиях;
* Необходимостью повышения творческого потенциала  педагогов и слабой мотивацией учительского труда и др.

Конкурентные преимущества, необходимость решение  целей и задач, стоящих перед современной школой  активизируют потребность в разработке Программы развития школы.

Анализ состояния материальной и технической базы школы и все вышеизложенное позволяет сделать вывод о том, что школа имеет хорошие предпосылки создания социально-культурных и педагогических условий для развития и самореализации учащихся на качественно новом уровне. Также одной из главных задач перед школой стоит сохранение здоровья детей, создание школы – «Школы здоровья».   Учитывая все большую  востребованность  применения и использования ИКТ как в учебном процессе, так и в работе администрации,  одной из основных задач развития  школы становится - участие педагогов школы в развитии системы дистанционного обучения. Реализация Программы развития «Вверх по лестнице к успеху» позволит повысить качество и доступность образования, изменить воспитательную среду, создать условия для поддержки и развития творческих способностей, как школьников, так и учителей.

.

1. **IV. Основная идея, цель и задачи Программы развития**

**Основная идея программы развития** – обновление Школы, всех сторон её жизнедеятельности, ориентация на будущее с учетом достижений прошлого.

**Цель**: создание условий для развития школы как открытой инновационной образовательной системы, обладающей высокой конкурентоспособностью, способствующей формированию современных компетенций, обеспечивающей качественное и доступное образование.

**Задачи**:

1.Обновление содержания и технологий обучения в условиях внедрения ФГОС нового поколения

1. Обеспечение доступа к получению образования детей-инвалидов.

3.Повышение эффективности использования современных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе информационно-коммуникационных.

1. Создание  общей среды для проявления, поддержки и развития творческих способностей каждого ребенка.
2. Формирование творчески работающего педагогического коллектива.

5.Сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса.

1. Усиление воспитательного потенциала школы через совершенствование методов и форм воспитательной работы.
2. Расширение государственно — общественной системы управления школой.
3. Развитие и совершенствование инфраструктуры школы.

**Приоритетные направления развития**

* Переход на новые образовательные стандарты;
* Развитие системы поддержки талантливых детей;
* Совершенствование учительского  корпуса;
* Изменение школьной инфраструктуры;
* Сохранение и укрепление здоровья школьников;
* Расширение самостоятельности школ;
* Информатизация школы.

1. **V. Концепция развития**

Концепция отражает новый этап в развитии школы. Традиционная школа должна становится образовательным учреждением нового типа – вариативная, открытая, устраняющая  и « одинаковость» образования, и то же время, обеспечивающая освоение обучающимися общекультурного образовательного ядра, организующая обучение  с учетом задатков, склонностей, способностей и интересов детей, достигнутого ими уровня развития и  обученности.  Школа ориентируется, с одной стороны, на учебные возможности обучающихся, их жизненные планы и родительские ожидания, а с другой стороны – на требования федеральных образовательных стандартов.

Сегодня существует острая потребность в таких образовательных учреждениях, которые способны бережно хранить  нравственные ценности, выращивать в своих воспитанниках высокие духовные потребности. Вместе с тем общество нуждается в школе, которая может подготовить российского делового человека-умельца, отличающегося творчеством и предприимчивостью, который обладает крепкой духовной и физической  силой, ответственностью за себя, за страну.

**Миссия  школы:**  создание условий для получения школьниками доступного и качественного образования, позволяющего успешно жить в быстро меняющемся мире, посредством  индивидуализации образовательного процесса и внедрение новых образовательных технологий.

**Основные ценности**:

* жизнь и здоровье всех субъектов образовательного процесса;
* индивидуальность, уникальность  и самобытность всех субъектов образовательного  процесса;
* школьный коллектив — команда единомышленников, стремящаяся к достижению успеха каждого члена коллектива в целом;
* совместная деятельность педагогов, социальных партнеров и родителей по  обучению и воспитанию детей.

**Принципы**научности, целостности, саморазвития, преемственности, культуросообразности, коммуникативности, природосообразности, единоначалия и демократичности, вариативности.

Методологической основойразработки Программы является теория социально-педагогического проектирования основных направлений развития школы, которая позволяет рассматривать школу как субъект своего развития,  целостный организм, развивающийся во взаимодействии с постоянно изменяющейся внутренней и внешней средой.

В качестве **научно-методических оснований** разработки Программы  выступают основополагающие идеи:философии образования, личностно-деятельностного подхода, педагогической инновации в психолого-педагогической науке,  концепции развития творческой и социальной одаренности личности.

**Модель выпускника.**

Выпускник школы представляется конкурентно способным человеком, который может адаптироваться к быстро меняющимся условиям в окружающей его среде. При этом для него значимы **общечеловеческие ценности**, такие как доброта, гуманизм, справедливость, сострадание по отношению к ближним. Присущий выпускнику школы **социальный оптимизм,** базируется на универсальной школьной подготовке, хорошо развитых коммуникативных качествах и стремлении к непрерывному самосовершенствованию. Представления о выпускнике определяют необходимость такого построения образовательного процесса, при котором учащиеся чувствуют себя уверенными в собственных силах и ориентируются на различные достижения. При этом знания, умения и навыки учеников сопоставляются как с уровнем обязательных требований, так и с уровнем их предыдущих учебных результатов.

***Основу модели выпускника составляют***:

* **гражданские качества** — знание своих прав и обязанностей; долг и ответственность перед семьей и школой; любовь к родному краю, Родине; активная гражданская позиция;
* **нравственные качества**—  воспитание национального самосознания; гуманизм; толерантность, самоуважение, уважение к старшим, порядочность, способность к самосовершенствованию;
* **интеллектуальные качеств**а — эрудированность; умение применять знания в жизни, владение новыми информационными технологиями, творческий подход к делу,
* самокритичность, критичность мышления, любознательность, способность к самообразованию;
* **общая культура —**владение нормами морали и культурного поведения, знание общечеловеческих ценностей, культура общения, культура умственного труда, формирование ответственности за свое здоровье,  привычки и потребности к занятию спортом и ведению ЗОЖ,  сознание общественного долга.

1. **VI. Стратегия и тактика развития школы.**

Стратегия развития школы определена в  проектах, тактика развития представлена в конкретных мероприятиях.

**Этапы реализации Программы развития:**

**1 этап: планово-прогностический** (январь 2017 – январь 2018 гг.) – планируется исследование состояние проблем школы, связанных с реализацией Программы, введение  продуктивных технологий, с целью реализации культурологического, антропологического и системного подходов,  создание предпосылок, способствующих развитию инновационной деятельности, систематизация эмпирического материала, разработка   образовательных проектов, обобщение  результатов 1 этапа реализации Программы,  внесение корректив, публикация статей, докладов.

**2 этап: практический, основной** (январь 2018- январь 2020 гг.) – планируется корректировка программы развития школы, выявление новых путей и механизмов ее реализации, разработка инновационных образовательных программ, их апробация, повышение квалификации педагогов, проведение локальных экспериментальных исследований по изучению эффективности использования современных технологий обучения, обобщение результатов 2 этапа реализации  Программы внесение корректив публикация статей, докладов, выступление на конференциях.

**3 этап: итоговый** (январь 2020 – декабрь 2022 гг.) – планируется работа по  расширению программ дополнительного образования обучению по индивидуальным учебным планам по формированию банка эмпирических данных, систематизации и обобщения полученных результатов, подготовка их к публикации, определение дальнейших перспектив развития школы, внедрению педагогического опыта по реализации инновационных образовательных программ. Обобщение результатов 3 этапа реализации Программы и их дальнейшее внедрение. Проведение мониторинга качества выполнения Программы. Публикация Публичного Отчета о реализации Программы. Фиксация созданных прецедентов образовательной практики и их закрепление в локальных нормативных актах школы.

**Проект «Обновление содержания и технологий образования»**

**Цель проекта:** обновление образовательных стандартов, изменение содержания и технологий обучения.

**Задачи проекта:**

* разработка содержания образовательных областей, предметов, знаний в контексте реализации основных принципов развивающего обучения;
* разработка учебно-методических комплексов с учетом индивидуальных особенностей школьников всех ступеней обучения;
* формирование системы мониторинга образовательного процесса и жизнедеятельности школы;
* развитие навыков сотрудничества, проектной и творческой деятельности;
* оптимизация учебной нагрузки путем сокращения нынешнего содержания образования на одну пятую за счет устранения избыточной учебной информации;
* формирование целостной системы знаний по образовательным областям, усиление мета предметных связей между образовательными областями;
* усиление практической направленности образования;
* осуществление профильного обучения, в том числе и путем организации занятий по индивидуальным учебным планам;
* обновление системы оценки на всех ступенях образования.

**Мероприятия по реализации  проекта:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **ответственный** | **Сроки** | **Результат** |
| 1. | Анализ накопленного педагогического опыта в контексте заявленных преобразований и организация необходимой опытно-экспериментальной работы | Руководители ШМО | Постоянно | Проведение защит представленного опыта |
| 2. | Изучение учебной нагрузки учащихся  с целью ее оптимизации и подготовки рекомендаций по преодолению учебных перегрузок | Зам. директора по УР | 2017 г. | Методические рекомендации по преодолению учебных перегрузок |
| 3. | Проведение постоянно действующих семинаров для учителей по учебно-методическому сопровождению проектной деятельности | Зам. директора по УР и ВР  | Постоянно | Повышение проектной культуры учителей |
| 4. | Обобщение опыта использования в преподавании различных предметов материалов из Интернета | Зам. директора по УР и ВР, руководители ШМО | Постоянно | Повышение профессиональной компетентности учителей, повышение мотивации учебной деятельности учащихся |
| 5. | Изучение проблемы мотивации учебной деятельности учащихся школы | Зам. директора по УР, классные руководители | Постоянно | Разработка соответствующих методических рекомендаций |
| 6. | Введение курсов, поддерживающих проектную и исследовательскую деятельность учащихся | Зам. директора по УР и ВР | Постоянно  | Развитие у школьников исследовательской компетентности |
| 7. | Оснащение библиотеки школы современной художественной и методической литературой | Директор школы | Постоянно | Наличие современных источников учебной информации на бумажных носителях |
| 8. | Обеспечение учебных кабинетов современными средствами обучения (компьютерные проекторы, интерактивные доски, музыкальные центры, копиры и т.п.) | Директор школы, завхоз | Постоянно | Наличие современных ТСО, повышение мотивации учебной деятельности школьников |
| 9. | Оснащение учебных лабораторий по физике, химии и биологии, а также мастерских, современным оборудованием | Директор школы, завхоз, учителя-предметники | 2017-2019гг. | Наличие современных средств обучения, повышение мотивации учебной деятельности школьников |
| 10. | Внедрение в практику работы педагогов различных предметов технологии развития критического мышления и технологии «Дебаты» | Зам. директора по УР, ВР | 2017- 2022гг. | Обеспечение компетентностного подхода к обучению. |
| 11. | Организация внеурочной деятельности |  Зам. директора по УР, ВР | 2017-2022гг. | Расширение спектра образовательных услуг школы |
|  12. | Внедрение ФГОС нового поколения:·        курсовая подготовка педагогов;·        внедрение психолого-педагогических диагностик, обеспечивающих реализацию новых стандартов;·        экспериментальное использование спектра личностно ориентированных методик обучения;·        проведение семинаров и заседаний МО учителей школы по обсуждению опыта внедрения ФГОС НОО, ООО, СОО, ОВЗ | Директор школы, заместитель по УР  | 2017-2022гг. | Расширение доступности качественного образования |

**Прогнозируемые результаты реализации проекта:**

* расширению спектра образовательных услуг, предоставляемых населению;
* индивидуализация образовательных услуг;
* внедрению и реализации личностно ориентированного подхода к образовательной деятельности путем использования педагогами активных методик и современных образовательных технологий;
* наличие системы мониторинга и оценки образовательных достижений обучающихся.

**Программа «Надежды нашей школы»**

**Цель:** создать систему работы по развитию интеллектуального потенциала, творческих способностей и личностных качеств одарённых детей, достичь высокого уровня знаний, умений, навыков, навыков самообразования и воспитания.

**Задачи:**

1. Изучить и адаптировать методику по выявлению одарённых детей в школе.
2. Повысить педагогическую культуру родителей в вопросах воспитания одарённого ребёнка.
3. Создать условия для самореализации одарённых детей.
4. Разработать индивидуальные программы развития одарённых учащихся.
5. Создать максимально благоприятные условия для интеллектуального, морального и физического развития детей.
6. Разработать и внедрять прогрессивные технологии в работе с одарёнными учащимися.

**План реализации программы:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Этап** | **Мероприятия программы** |
| **2017-2018 учебный год** | * Изучение нормативно-правовой базы, подзаконных актов.
* Анализ итогов деятельности педагогического коллектива, материально-технических условий по работе с одаренными учащимися.
* Участие в районном туре предметных олимпиад.
* Описание системы работы с одаренными учащимися.
* Разработка Программы по работе с одаренными детьми;
* Участие в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (муниципального, регионального и всероссийского уровней).
 |
| **2018-2019****учебный год** | * Диагностика склонностей учащихся.
* Научно-методический семинар для педагогов начальной школы «Исследовательская деятельность учащихся» (по плану семинара).
* Участие в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (муниципального, регионального и всероссийского уровней).
* Пополнение методической библиотеки изданиями по работе с одаренными учащимися.
* Разработка и утверждение программ спецкурсов, факультативов.
* Разработка методических рекомендаций по основам научного исследования школьников.
* Пополнение материально-технической базы (мультимедийные средства обучения).
 |
| **2019-2020****учебный год** | * Диагностика склонностей учащихся.
* Участие в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (муниципального, регионального и всероссийского уровней).
* Пополнение методической библиотеки изданиями по работе с одаренными учащимися.
* Разработка и утверждение программ спецкурсов, элективных курсов.
* Разработка методических рекомендаций.
* Пополнение материально-технической базы (мультимедийные средства обучения).
 |

**Ресурсная база реализации проекта**

**1) Мотивационное обеспечение**

1. Мотивационная готовность родителей (анкетирование).
2. Система поощрительных мер для одаренных и способных учащихся:
* –        постоянно стимулировать и мотивировать положительное отношение учащихся к саморазвитию и самореализации через работу в зоне ближайшего развития, создание ситуаций успеха, обеспечение психологического и физического здоровья школьников, гигиены труда;
* –        стимулировать мотивацию учения через удовлетворение потребностей школьников в общении и деловом сотрудничестве с учителями и учениками;
* –        способствовать развитию творческого потенциала учащихся, сохранять их эмоциональное благополучие, веру в свои силы, дать толчок к саморазвитию и самореализации;
* –        стимулировать любознательность, познавательные интересы и способности.
1. Система стимулирования педагогических кадров, работающих в рамках проекта.

**2) Организационные условия**

* своевременная диагностика склонностей,
* адекватное содержание обучения,
* внедрение личностно-ориентированной и развивающей технологий,
* психическое и педагогическое сопровождение учащегося,
* побудительно-интенсифицирующая деятельность учителя.

**3) Научно-методическое обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Содержание** |
| Информационное | 1. Нормативно-правовое обеспечение (локальные акты)2. Наличие комплекта информационно-методических материалов (рекомендации, публикации, списки литературы по направлениям).3. Издание материалов, оформление сайта, иллюстрированных отчетов. |
| Организационно-методическое | 1. Создание целевой группы методического объединения по проблеме работы с одаренными и способными детьми.  Повышение квалификации педагогов через систему школьных тематических семинаров.3. Изучение обобщения опыта работы педагогов.4. Мониторинг работы системы. |
| Элементы педагогических технологий | 1. Деятельностный подход (между обучением и развитием стоит деятельность)  на основе компетентностного обучения;2. Формирование внутренней мотивации.3. Организация образовательного процесса при «объект – субъектных отношениях».4. Предоставление «веера выбора», что создает возможности каждому обучающемуся возможности для развития.5. Рефлексия.6.Возможность индивидуализации темпов прохождения образовательных программ, их обогащение и углубление.7. Соблюдение принципов – «право на ошибку», «ситуация успеха», и т.д., которые создают благоприятный морально-психологический климат.8. Интегративный подход.9. Различные формы интерактивного обучения.10. Проектная деятельность.11. Личностно-ориентированное обучение.12. Нестандартные уроки и мультимедийные уроки, уроки-презентации. |

**4) Информационное обеспечение**

–        создание банка данных одаренных детей образовательного учреждения;

–        информирование родителей учащихся о целях, задачах, содержании и планах;

–        публикации в СМИ;

–        издание материалов, оформление сайта.

**5) Материально-технические условия**

–        ТСО – телевизоры, персональные компьютеры, учебные фильмы, Интернет, мультимедийное оборудование.

**Ожидаемые результаты:**

* Формирование системы работы с одаренными учащимися.
* Ежегодное участие большего количества учащихся в конкурсах, соревнованиях, проектных мероприятиях (городского, регионального и всероссийского уровней), в дистанционных олимпиадах.
* Обеспечение преемственности в работе начальной и средней школы.
* Повышение квалификации педагогов.
* Создание материально-технической базы.
* Пролонгация опыта.

**Проект  «Валеологизация пространства школы»**

**Цель проекта:**формирование творческой, стремящейся к сохранению физического, психического и нравственного здоровья личности учащегося.

**Задачи проекта:**

* пропаганда  здорового образа жизни;
* внедрение современных методов мониторинга здоровья;
* разработка системы мер, уменьшающих риск возникновения заболеваний и повреждений;
* привитие обучающимся знаний, умений и навыков, необходимых для принятия разумных решений по сохранению личного здоровья, а также сохранению и улучшению безопасной и здоровой среды обитания;

**План мероприятий по реализации проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Исполнитель |
| 1 | Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваемости и их динамика. | 1 раз в год | Зам. директора по ВР, ФАП |
| 2 | Составление социологических карт по классам, составление списков | Сентябрь |  Классные руководители |
| 3 | Поддерживание в школе надлежащих санитарно – гигиенических условий | Постоянно | Директор, завхоз |
| 4 | Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ограниченными возможностями, которые обучаются на дому | Август, сентябрь | Зам. директора по УР |
| 5 | Диспансеризация учащихся школы | В течение года | Директор, ФАП |
| 6 | Контроль состояния здоровья школьников по итогам диспансеризации | Апрель | Медицинский работник |
| 7 | Издание приказов:-об охране жизни и здоровья школьников;- о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил техники безопасности, противопожарной безопасности и охраны труда | Сентябрь | Директор школы, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 8 | Рейды:- по проверке внешнего вида обучающихся;- по выполнению школьниками режима дня | По отдельному плану | Зам. директора по ВР |
| 9 | Регулярное проведение учебных тренировок на случай ЧС | По графику | Директор, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 10 | Приобретение мебели, наглядных пособий и ТСО для кабинетов | В течение года | Директор |
| 11 | Оформление кабинета ОБЖ | До октября | преподаватель-организатор ОБЖ |
| 12 | Организация занятий для будущих первоклассников с целью адаптации их к условиям школьной образовательной среды |  Октябрь-март | Зам. директора по УР |
| 13 | Контроль физического воспитания школьников | По отдельному плану | Администрация школы, учитель физкультуры |
| 14 | Контроль преподавания ОБЖ | По отдельному плану | Администрация школы |
| 15 | Проведение динамических пауз в начальной школе | Постоянно | Учителя начальных классов, учитель физкультуры |

1. **Инструктивно – методическая работа с обучающимися, их родителями и учителями:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Организация работы с учащимися, мотивированными на успешное обучение путем участия в олимпиадах, предметных неделях, различных конкурсах, с целью профилактики учебных перегрузок. | В течение года | Зам. директора по УР, руководители ШМО |
| 2 | Организация работы экологического кружка | Октябрь | Зам. директора по ВР |
| 3 | Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий | В течение года | Зам. директора по УР, руководители ШМО |
| 4 | Проведение классных часов и бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения | По отдельному плану | Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ |
|  5 | Проведение семинаров по нравственному воспитанию | В течение года | Зам. директора по ВР |
|  7 | Проведение месячников:·        пожарной безопасности | Ноябрь | Директор, заместители директора, преподаватель-организатор ОБЖ |
| ·        гражданской обороны | Апрель |
| ·        охраны труда | Май |
| 8 | Создание библиотеки методической литературы по проблеме здорового образа жизни | До декабря | Зам. директора по ВР, библиотекарь |
| 9 | Проведение родительского лектория «Методы оздоровления » детей в домашних условиях | Раз в четверть | Зам. директора по ВР, работник дет. консультации |
| 10 | Подготовка и проведение научно-практической конференции «Школа – центр здоровья» | Май | Администрация школы |
| 11 | Проведение консультаций для родителей по проблеме сбережения здоровья детей | Постоянно | Зам. директора по ВР |
| 12 | Проведение круглых столов для учителей «Валеологическая направленность учебных предметов» | По отдельному плану | Зам. директора по УР, ВР |
| 13 |  Реализация программы профилактики употребления ПАВ | В течение года | Зам. директора по УР |

1. **Оздоровительно-профилактическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Контроль соблюдения режима дня учащихся | Постоянно | Классные руководители |
| 2 | Организации работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, вечера, беседы) | По отдельному плану | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 3 | Оказание социальной поддержки детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации | Постоянно | Классные руководители |
| 4 | Организация летней оздоровительной площадки при школе | Июнь | Зам. директора по ВР, начальник лагеря |
| 5 | Озеленение учебных кабинетов и территории школы | Май-сентябрь | Завхоз, учитель биологии |
| 6 | Проведение месячника по очистке школьной территории  | Май | Зам. директора по ВР и завхоз |
| 7 | Проведение дней здоровья | Раз в четверть | Зам. директора по УР, ВР, учитель физкультуры |
| 8 | Проведение недели пропаганды здорового образа жизни | Май | Зам. директора по ВР |
| 9 | Проведение дня бегуна | Сентябрь, май | Зам. директора по УР, учитель физкультуры |
| 10 | Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимися | По графику | Медицинский работник |
| 11 | Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, проведение профилактики у учащихся близорукости и сколиоза, соблюдение режима проветривания классных комнат на переменах | Постоянно | Зам.директора по УР, учителя-предметники |
| 12 | Проведение углубленного медицинского осмотра первоклассников | Июнь-август | Медицинские работники |
| 13 | Проведение медицинского осмотра педагогов школы | По плану | Администрация школы |
| 14 | Проведение подвижных школьных перемен | Постоянно | Дежурный учитель, учитель физкультуры |
| 15 | Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению разрешать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т.п. | По плану педагога-психолога | Районный педагог-психолог |
| 16 | Витаминотерапия в весенний период | Март-апрель | Классные руководители, медицинский работник, работники столовой |
| 17 | Разработка и проведение комплексов специальных физических упражнений для детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья | В течение года | Учителя физкультуры |
| 18 | Организация отдыха учащихся школы в летний период | Июнь-август | Зам. директора по УВР |
| 19 | Организация работы по оздоровлению педагогического коллектива | Июнь-август | Директор школы |
| 20 | Проведение бесед о вреде курения, употребления спиртосодержащей продукции, наркотических и психотропных веществ (5-11-е кл.) | По плану зам.директора по ВР | Зам. директора по УВР |

**Прогнозируемые результаты реализации проекта:**

* снижение заболеваемости обучающихся и педагогов; количество обучающихся, имеющих вредные для здоровья привычки;
* улучшение условий обучения, питания;
* повышение эффективности использования ресурсов образовательных учреждений для здоровьесбережения  школьников;
* рост удовлетворенности участников образовательного процесса санитарным состоянием, комфортностью обучения и работы в школе;
* повышение уровня безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников школы.

**Проект** **«Информатизация»**

**Цели проекта:**

* повышение эффективности образовательного процесса и работы педагогического коллектива посредством внедрения в практику новых информационных технологий;
* улучшение качества обучения на основе использования новых информационных технологий;
* вовлечение школы в единое информационное пространство;
* формирование у школьников мировоззрения от крытого информационного общества.

**Задачи проекта:**

* развитие творческого, самостоятельного мышления школьников, формирование у них умения и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации;
* развитие материально-технической базы школы в области информатизации;
* развитие информационных ресурсов образовательного учреждения, включая сайт ОУ;
* дальнейшее внедрение в управленческую деятельность администрации образовательного учреждения современных информационных технологий;
* повышение информационной культуры педагогических и управленческих кадров;
* организация доступа педагогов и школьников к ин формационным ресурсам Интернета.

**Мероприятия по реализации проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Компьютерный мониторинг качества образования | Один раз в четверть | Директор |
| 2 | Использование компьютерного мониторинга обученности в школе | Один раз в четверть | Зам. директора по УР |
| 3 | Создание информационного банка «Из опыта работы с новыми информационными технологиями» | В течение первого этапа реализации концепции | Зам. директора по УР, учителя-предметники |
| 4 | Совместное совещание педагогического коллектива, членов ученического совета с целью определения актуальных тем для информационного пространства школы. | Ежегодно, сентябрь | Директор, руководители ШМО |
| 5 | Использование компьютеров и ресурсов Интернета для проведения интегрированных уроков. | Постоянно | Зам. директора по УР |
| 6 | Компьютерное тестирование учащихся по подготовке к ГИА | Постоянно | Зам. директора по УР |
| 7 | Ведение карт повышения квалификации учителей | Постоянно | Зам. директора по УР, руководители ШМО |
| 8 | Заседания круглого стола «Информатизация школы» | Постоянно | Зам. директора по УР, руководители ШМО |
| 9 | Обмен опытом работы по информатизации учебного процесса на заседаниях ШМО | Постоянно | Зам. директора по УР |
| 10 | Семинар по результатам каждого из этапов реализации программы информатизации школы | Ежегодно, май | Администрация |
| 11 | Использование возможностей компьютерного класса для проведения интегрированных уроков, факультативных занятий, кружковой работы | Постоянно | Учитель информатики |
| 12 | Использование в работе школы электронной почты | Постоянно | Директор, учитель информатики |
| 13 | Пополнение банка данных образовательных услуг компьютерной сети Интернет | Постоянно | Секретарь |
| 14 | Использование информационных услуг сети в практике работы школы | Постоянно | учителя-предметники |
| 15 | Пополнение компьютерных картотек образовательных программ | Постоянно | Зам. директора по УР, учитель информатики |
| 16 | Пополнение школьной медиатеки , Интернет-ресурсов школьной библиотеки | Постоянно | Библиотекарь, учитель информатики |
| 17 | Обмен опытом создания и использования мультимедийной продукции в образовательном процессе | Постоянно | Зам. директора по УР |
| 18 | Обновление базы данных о педагогических кадрах | Сентябрь | Зам. директора по УР |
| 19 | Создание и обновление базы данных по всеобучу | Август, февраль | Зам. директора по УР, ВР |
| 20 | Создание и обновление базы данных о выпускниках | Октябрь | Зам. директора по УР |
| 21 | Пополнение программного информационного ресурса школы | Постоянно | Директор |
| 22 | Поддержка сайта школы | Постоянно | По приказу |

**Прогнозируемые результаты реализации проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** |
| Создание единого информационного пространства | ·        повышение эффективности образовательного процесса;·        автоматизация организационно-распорядительной деятельности школы. |
| Повышение уровня информационной культуры как составляющей профессионального мастерства учителя | ·        создание условий для творческого роста всех участников образовательного процесса с помощью использования информационных технологий;·        повышение качества образования;·        повышение квалификационных категорий учителей;·        распространение и обобщение опыта учителей через участие в научно-методических и научно-практических семинарах, конференциях, публикациях, в том числе в интернет-формах;·        создание оптимальных условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство образовательного учреждения;·        эффективность использования сайта |
| Повышение информационной культуры обучающихся | ·        использование компьютерной технологии в самостоятельной работе;·        участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях с использованием Интернет-технологий и Интернет-ресурсов. |

**Проект воспитательной системы «Педагогика успеха»**

**Цель проекта:** формирование единого воспитательного пространства для полноценного развития каждого школьника.

**Задачи проекта:**

* воспитание гражданина и патриота;
* создание условий для воспитания у школьников лидерских качеств и развития у них творческих способностей;
* создание условий для эффективного использования и совершенствования культуры проведения свободного времени школьников;
* поддержание партнерских отношений с родителями учащихся и социальными партнерами школы;
* совершенствование системы дополнительного образования детей.

**Мероприятия по выполнению целей и задач проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** | **Результаты** |
| 1 | Создание системы диагностики достижений учащихся школы (учебных, интеллектуальных,   творческих, спортивных) | Зам. директора по ВР, классные руководители  | 2017-2018 гг. | Рейтинг достижений учащихся по классам |
| 3 | Организация выставок ученических портфолио | Зам. директора по ВР, классные руководители | Ежегодно | Признание достижений школьников |
| 4 | Проведение фестивалей творческих объединений дополнительного образования детей | Педагоги доп. образования | Ежегодно | Увеличение количества учащихся в детских творческих объединениях |
| 5 | Проведение соревнований на кубки школы по различным видам спорта | Учитель физкультуры | Ежегодно | Активизация участия школьников в массовых спортивных мероприятиях |
| 6 | Создание мини-проектов экологической и гражданско-патриотической направленности | Зам.директора по ВР | По отдельному плану | Участие в грантовых проектах |
| 7 | Реализация проекта «Прошлое, настоящее, будущее села» | Зам. директора по ВР | 2017 г. | Оформление рекламных щитов, благоустройство села |
| 9 | Совершенствование ученического самоуправления | Совет старшеклассников | 2017-2018гг. | Разработка программы |
| 10 | Создание музейной комнаты, подготовка экспозиций о его знаменитых выпускниках | Зам. директора по ВР, классные руководители, старший вожатый | 2017-2018гг. | Подготовка экспозиции к открытию музея |
| 11 | Развитие партнерских отношений между школой и семьей через проведение родительских конференций | Зам.директора по ВР | Ежегодно | Рост активности родителей  |
| 13 |  Выпуск школьной  газеты | Зам. директора по ВР, классные руководители | 2017 г. | Наличие в школе собственного печатного органа. |
| 14 |  Связь с ассоциацией выпускников и ветеранов школы. Привлечение выпускников к проведению различных школьных мероприятий | Директор школыУправляющий совет школы | 2017-2022гг.Постоянно | Привлечение ресурсов выпускников для развития образовательного учреждения |
| 15 | Изучение биографий успешных выпускников школы | Зам. директора по ВР, классные руководители | Постоянно | Воспитание на примерах успешных выпускников школы |
| 16 | Расширение сети кружков, секций, студий и др. творческих объединений детей в рамках дополнительного образования | Зам. директора по ВР, педагоги  доп. образования | Постоянно | Увеличение количества кружков, секций, студий и других творческих объединений детей |

**Ожидаемые результаты реализации проекта:**

* повышение статуса школы в социуме  и значимости воспитания внутри образовательного учреждения;
* развитие системы дополнительного образования детей в школе;
* упорядочение компонентов  воспитательной системы школы на основе реализации единых целевых программных установок, годового цикла воспитательных мероприятий;
* создание общих смысловых доминант воспитательного пространства, соответствующих нравственно-гуманистической парадигме образования.

**Проект «Педагог – профессионал »**

**Цель проекта:** совершенствование педагогического мастерства учителей школы и стимулирование мотивации педагогической деятельности.

**Задачи проекта:**

* оказание практической помощи педагогам в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства;
* изучение, обобщение и внедрение в практику передового педагогического опыта, прежде всего связанного со способами взаимодействия с учащимися, реализацией проектных методик, овладением новым содержанием образования;
* овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
* совершенствование уроков, занятий по проектированию и других форм учебной и воспитательной деятельности.

 **Мероприятия по реализации проекта:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Ответственные | Сроки |
| Повышение квалификации с использованием дистанционной формы обучения. | Зам. директора по УР, ВР | 2017 – 2022 гг. |
| Совершенствование программ самообразования педагогов. | Зам. директора по УР, ВР | 2017 — 2018 гг. |
| Обучение ИКТ, работе с интерактивным оборудованием. | Директор, учитель информатики | 2017-2018 гг. |
| Организация семинаров, мастер-классов | Зам. директора по УР | 2017-2022 гг. |
| Участие в экспериментальной инновационной деятельности | Зам. директора по УР | 2017 – 2022 гг. |
| Организация системы наставничества через создание «Школы педагогического мастерства» | Зам. директора по УР | Сентябрь – октябрь 2017 г. |
| Вовлечение педагогов в исследовательскую работу | Зам. директора по УР, руководители ШМО | Сентябрь 2017 г. |
| Работа по внедрению ФГОС второго и третьего поколений | Директор |  В течение всего периода. |

**Ожидаемые результаты реализации проекта**

* увеличение доли инновационных направлений деятельности в школе, увеличение числа педагогов - инноваторов;
* рост профессионального мастерства педагогических кадров школы;
* создание условий для непрерывного образования педагогов.
* обеспечение соответствия уровня профессионализма, современных компетентностей педагогов требованиям социального запроса;
* повышение мотивации  труда педагогов;
* обеспечение условий создания системы современного методического сопровождения обучения и развития, воспитания учащихся в образовательных учреждениях всех уровней и типов.

**Проект «Партнерство»**

**(развитие государственно-общественного управления школой)**

**Цель проекта**: обеспечение развития управления ОУ и эффективного взаимодействия  с различными социальными партнерами;

**Задачи проекта:**

* развитие государственно – общественных  форм управления школой, привлечение различных категорий общественности к решению проблем образовательного учреждения;
* демократизация системы управления ОУ, её открытость для всех субъектов образовательного процесса;
* совершенствование ресурсного обеспечения школы.

**Мероприятия по реализации проекта:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Семинары для членов Управляющего совета школы | Постоянно | Председатель совета |
| 2 | Выпуск бюллетеней «Совет школы» | 2017-2022гг. | Зам. председателя  |
| 3 | Регулярное информирование о работе  совета школы (на собраниях, заседаниях, классных часах, страница на сайте и т.п.) | Постоянно | Председатель совета |
| 4 | Привлечение органов государственно-общественного управления школой к распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическому персоналу и руководителям школы | По мере реализации комплексного проекта модернизации образования Ливенского района  | Председатель совета, директор школы |
| 5 | Привлечение общественности к разработке критериев и индикаторов оценки качества образования в школе | 2017-2018 гг. | Председатель совета, директор школы |
| 6 | Привлечение общественности к разработке стандартов качества образования в школе | 2017-2018 гг. | Председатель совета, директор школы |
| 7 | Привлечение общественности к поиску ресурсов для улучшения условий обучения в школе и организации его жизнедеятельности | Постоянно | Председатель совета, директор школы |
| 8 | Организация общественной экспертизы инновационных программ, разработанных в школе | 2017-2022 гг. | Председатель совета, зам. директора школы по УР |
| 9 | Создание ассоциации выпускников школы | 2017-2022 гг. | Зам. директора по ВР |
| 10 | Использование возможностей сайта школы для привлечения общественности к делам образовательного учреждения | 2017-2022 гг. | Председатель совета, директор школы |
| 11 | Организация общественной экспертизы (мониторинга) соблюдения прав участников образовательного процесса | 2017-2022 гг. | Председатель совета, директор школы |

**Ожидаемые результаты**

* создание эффективно работающего  совета школы;
* решение проблем образовательного учреждения при участии общественности;
* укрепление ресурсной базы школы.

**VII. Ресурсное обеспечение программы**

**7.1. Финансово – экономические ресурсы.**

Средства областного и местного бюджета, привлечение внебюджетных средств (до 3 % бюджета школы), участие в целевых программах,  конкурсах, привлечение спонсорской помощи.

**7.2. Кадровые ресурсы.**

Педагогический коллектив – 30 человек, 100% укомплектованность кадрами, имеющими высшее педагогическое образование. Наличие  системы материального стимулирования в условиях НСОТ. Повышение квалификации педагогического коллектива,  обучение ИКТ.

**7.3. Информационные ресурсы:**

Использование возможностей  компьютерного класса, ресурсы Интернет, взаимодействие с СМИ, школьная газета.

**7.4. Материально – технические ресурсы.**

Здание школы, столовой, компьютерный класс, мультимедийное оборудование и др.

**7.5. Методические ресурсы.**

ШМО,  проблемные творческие  группы; наличие системы самообразования педагога (участие в инновациях, повышение квалификации, дистанционное обучение и др.); организация многоуровневого общения в педагогическом сообществе, в том числе в сети Интернет.

**VIII. Ожидаемые результаты реализации Программы**

* формирование единой образовательной среды школы, характеризующейся единым ценностно-целевым полем всех субъектов образовательного процесса.
* достижение заданного качества образования, повышение конкурентоспособности выпускников школы на рынке труда.
* рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательного процесса.
* повышение эффективности использования современных образовательных технологий в образовательном процессе, в том числе информационно-коммуникационных.
* создание привлекательного в глазах всех субъектов образовательного процесса имиджа школы, подтвержденного результатами социологических исследований.
* повышение эффективности деятельности органов государственно-общественного управления, развитая система ученического самоуправления.
* сохранение здоровья и обеспечение безопасности участников образовательного здоровья;
* расширение социального партнерства;
* развитие новых качеств образовательной среды: мобильности, демократичности, гибкости, технологичности;
* создание условий для внеурочной деятельности обучающихся и организации дополнительного образования;
* реализация проектов: « Обновление содержания и технологий образования», «Надежды нашей школы», «Валеологизация школьного пространства», «Педагог-профессионал», «Партнерство», «Информатизация», «Педагогика успеха»;
* современная инфраструктура школы.

 **IX. Система организации контроля за реализацией Программы**

Контроль за исполнением Программы осуществляет Совет школы,  Координационный  Совет программы, педагогическая общественность. В состав Координационного Совета программы входят представители администрации и других школьных подразделений с распределением полномочий в соответствии с основными направлениями развития школы.    Координационный Совет программы осуществляет свою деятельность через работу Совета школы, педагогического совета, творческих групп педагогов и обучающихся.В качестве метода контроля используется **мониторинг**. Каждый из предметов мониторинга обеспечен адекватным **исследовательским механизмом**:

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет мониторинга | Механизм мониторинга |
| Личность школьника | Тестовая диагностика личностного роста |
| Детский коллектив как условие развития личности | Методика изучения уровня развития детского коллектива А.Н. ЛутошкинаМетодика социометрии (Дж. Морено) |
| Профессиональная позиция педагога | Диагностика профессиональной позиции педагога, методика изучения профессиональных ориентиров. |
| Организационные условия реализации проектов | Экспертный анализ и оценка организационных условий обучения и воспитания. |
| Материально – техническое оснащение | Качественный и количественный анализ материально – технического оснащения школы. |
| Социально-психологическая адаптация участников образовательного процесса | Анкетирование |
| Образовательная среда | Анализ образовательной среды школы |
| Положительная динамика состояния здоровья. | Диагностика заболеваемости  обучающихся |